



PROCESO DE TRÁMITE

de Graduación

MODALIDAD ARTÍCULO CIENTÍFICO

1 REALIZACIÓN DE INVESTIGACIÓN

El estudiante junto a un profesor de la FMVZ (opcionalmente pueden participar otros colaboradores) realizan una investigación observacional o experimental. El estudiante debe entregar:

- Constancia de inscripción USAC durante el año en curso, emitida por el departamento de Registro y estadística.

2 REVISIÓN POR PARES DE REVISTA INDEXADA

- El estudiante envía el manuscrito a una revista indexada, verificando que **NO sea depredadora** ([listado de revistas sugeridas](#)).
- El estudiante debe colocar en su afiliación: Escuela de Medicina Veterinaria o Zootecnia, Facultad de Medicina Veterinaria y Zootecnia, Universidad de San Carlos de Guatemala.
- El editor de la revista realiza una revisión por pares del artículo y emiten dictamen.
- Constancia favorable de aceptación y publicación del artículo científico en la revista.

3 REVISIÓN DEL ARTÍCULO POR IICAE

El estudiante debe presentar al correo del IICAE (iicae-fmvz@correoe.usac.edu.gt) los siguientes documentos:

- Constancia de publicación en el dominio de la revista del artículo científico para su revisión por el IICAE.
- IICAE verifica que la revista indexada cumpla con lo aceptado por la comunidad científica.
- IICAE asigna el tribunal evaluador, conformado por docentes de la FMVZ.

IICAE recibe la papelería, emite dictamen para su traslado a Junta Directiva y posteriores trámites y asigna fecha de defensa de artículo científico.



PROCESO DE TRÁMITE

de Graduación

MODALIDAD ARTÍCULO CIENTÍFICO



DEFENSA DE ARTÍCULO CIENTÍFICO

- IICAE asigna fecha para la defensa.
- Se realiza una defensa con presentación ante el tribunal evaluador designado.
- El tribunal evalúa la defensa.

IICAE emite la constancia de aprobación de artículo científico.



TRASLADO DE DOCUMENTACIÓN

IICAE traslada los documentos anteriores a la Junta Directiva de la FMVZ y esta emite acuerdo para aprobación de licenciatura por artículo científico.

Secretaría de IICAE entrega acuerdo de la Junta Directiva a estudiante.



SOLICITAR SOLVENCIA DE CONTROL ACADÉMICO

El estudiante debe solicitar **Solvencia de control académico** presentando la siguiente documentación al correo controlacademico-fmvz@correoe.usac.edu.gt

- a. Acuerdo de Junta Directiva.
- b. Constancia de inscripción de la licenciatura del año en curso.
- c. Solvencia general del año en curso.
- d. Copia de DPI.
- e. Certificación de EPS.
- f. Certificado de Inglés nivel 12 (si aún no se ha presentado)
- g. Constancia de expediente estudiantil.
- h. Actualizar datos en COAC.
(imprimir la hoja y pegar una fotografía tamaño cédula, no selfie).

Con todos los documentos adjuntos Control Académico emite Solvencia.



PROCESO DE TRÁMITE

de Graduación

MODALIDAD ARTÍCULO CIENTÍFICO



APROBACIÓN DE DOCUMENTO FINAL POR DECANATURA

Solicitar fecha de graduación en secretaria de decanatura adjuntando:

- Acuerdo de Junta Directiva
- Solvencia de expediente estudiantil emitido por Control Académico
- Dictamen emitido por el IICAE
- Documento final* (Artículo Científico con título del estudio en español)
- Carta de solicitud de fecha y hora de graduación (**descargar formato**)
- Constancia de colegiado activo de los asesores, evaluador y padrinos (debiendo estar activos como mínimo durante el mes de graduación)
- Carta de solicitud de fecha y hora de graduación con firma y sello de decanatura.

Al finalizar el proceso es necesario recoger el documento final y la carta donde indica la fecha y hora del acto de graduación.



ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN FINAL A CONTROL ACADÉMICO

Al tener asignada fecha de graduación, presentar a control académico lo siguiente:

- Carta de autorización y fecha por parte de Decanatura.
- Artículo científico empastado de cartulina amarilla con la tonalidad del pensum para expediente, con constancia de aprobación de IICAE.
- Recibo de pago por Q 250.00 de acto de graduación generado en el SIIF.
- Enviar artículo científico de forma electrónica a la biblioteca de la FMVZ.

Con esta documentación se elabora el protocolo y acta de graduación.